

中国民用机场协会 明传电报

签批：李小梅

等级：

机场协会发明电〔2018〕35号

抄报：

关于举办中小机场运营与发展高级研讨班的通知

各会员单位：

应广大会员单位的请求，中国民用机场协会与中国民航管理干部学院拟于2018年8月28日至8月31日合作举办“中小机场运营与发展高级研讨班”，旨在搭建相互交流平台，提高中小机场中高层管理人员的综合管理能力和专业素养，更准确把握行业相关政策、优化结构、减少人员成本、扩大市场营销。

现将有关事项通知如下：

一、课程内容

1. 民航发展规划与中小机场相关扶持政策解读
2. 中小机场运营管理模式探索
3. 中小机场机构设置与人力资源管理
4. 中小机场市场营销
5. 真情服务—机场服务管理体系建设
6. 中小机场管理案例专题研讨

请参训人员就上述主题，准备相关问题或案例参与研讨交流。并将相关书面材料于 2018 年 8 月 17 日前以电子邮件形式发至邮箱：jcxhpxbm@163.com。由协会及民航管理干部学院共同筛选后作为研讨交流材料。

二、培训对象

中小机场高层、中层管理人员

三、报到、培训时间和地点

1. 报到时间：2018 年 8 月 27 日（周一）全天报到；
2. 报到地点：中国民航管理干部学院民航国际会议中心 D 座前台（北京市朝阳区花家地东路 3 号）
3. 培训时间：2018 年 8 月 28 日（周二）～8 月 31 日（周五）
4. 培训地点：中国民航管理干部学院（北京市朝阳区花家地东路 3 号）

乘车路线：首都机场可乘坐机场大巴 14 号线（望京线），或乘地铁 14 号出“望京南”站南行 300。目的地：民航管理干部学院。

四、收费标准及支付方式

培训费：2800 元/人（协会会员价）；

3800 元/人（非会员价）。

食宿费：统一安排在学院，费用自理。

住宿：两个房型：380 元/晚、650 元/晚

用餐：90 元/天

付款方式：请不晚于 8 月 17 日将培训费汇入指定账号，食宿费现场结算。

开户行：工商银行（北京）四元桥支行

账号：0200 0805 0902 6401 168

户名：中国民航管理干部学院

电汇请注明“中小机场高级研讨班”。

据此，请有意参加培训的人员不晚于 2018 年 8 月 17 日之前，以邮件形式联系协会秘书处报名。请详细填写培训报名表，并提供完整的开发票信息。

五、联系人及联系方式

机场协会相关信息：

报名邮箱：jcxhpxbm@163.com

协会秘书处联系人：

唐猛：13621032874；010-64736616

乔楠：13331051760；010-64705667

民航管理干部学院联系人：

林霞：18810276280 ； 010-58250675。

附件：《中小机场运营与发展高级研讨班》培训报名表。



抄送：财务部、综合部

承办部门：培训与外联事务部

电话：(010) 64736616

附件:

《中小机场运营与发展高级研讨班》培训报名表

单位全称	姓名	职务	性别	民族	电话号码	住宿标准	需要发票种类 (专/普)